

## 8-2-6 年報委員会

### 1. 主な活動の記録

- (1) 委員会の記録（令和元年度年次報告の発刊）  
令和元年度年次報告の発刊に向けて、以下のとおり4回の委員会を開催した。
  - a) 令和2年6月5日 第1回委員会  
(新型コロナウイルスの影響によりメール審議で実施)  
各委員会から提出された年次報告（3月19日執筆依頼、5月7日締め切り）の一次校正について、未提出の3件を除き完了したことが報告された。これらの一次校正結果をもとに修正の是非や方法について審議を行い、これを考慮して二次校正を開始するものとした。なお、二次校正は6月29日までに終了させることとした。
  - b) 令和2年7月5日 第2回委員会  
未入稿の1件を除き、二次校正が完了したことが報告された。  
これらの原稿について、細部の校正方針、疑問点等を再確認し、印刷会社に体裁等の細部修正の依頼を行った。
  - c) 令和2年7月28日 第3回委員会  
細部修正後の最終全原稿を確認し、一部修正を行った。また、国交省資料（巻末に掲載するコンサルタントの登録状況等の参考資料）を含め、これらのHPへの掲載準備を行った。なお、本年度からペーパーレス化等を目的とし冊子の配布は行わないものとした。  
8月中旬に協会一般向けHPに掲載した。
  - d) 令和3年1月25日 第4回委員会  
(新型コロナウイルスの影響によりメール審議で実施)  
令和元年度年次報告の原稿依頼文書、執筆要領および依頼先委員会の確認を行った。  
執筆依頼は令和3年3月19日に行い、原稿締め切りは5月10日にすることを決定した。

- (2) 委員会規則の作成依頼について  
新規に設置された2委員会に委員会規則の作成依頼および総務部会への報告を行った。
- (3) 今後の予定（令和2年度年次報告の発刊）  
令和2年度年次報告の発刊における、令和3年度の予定は下記のとおりとする。
  - a) 5月初旬 2年度年次報告原稿の入稿後、協会の電子会議室を利用し、一次校正を開始するものとする。
  - b) 6月初旬 一次校正結果について各委員から報告を求め、課題や統一すべき事項について審議する。これをもとに二次校正を開始する。
  - c) 7月初旬 二次校正結果を再確認し、必要な修正を行い、委員会等からの原稿を確定する。
  - d) 7月下旬 国交省および事務局資料編の内容について確認を行い、最終校正を行う。
  - e) 8月初旬 協会一般向けHPへの掲載を行う。

### 2. 次年度の活動について

今年度の活動を継続実施する。

(令和2年度年次報告の発刊と令和3年度年次報告の発刊準備)

(年報委員会委員長 伊藤 誠)